

# **Jönköping Energi Nät AB:s övervakningsplan enligt 3 kap 24-26 § ellagen (1997:857) och Energimarknadsinspektionens föreskrifter och allmänna råd EIFS 2013:5**

## **1. Bakgrund**

Ett distributionsföretag som ingår i samma koncern som ett företag som producerar eller handlar med el ska ha ett övervakningsplan och se till att planen följs.

Syftet med övervakningsplanen är att säkerställa att innehavare av distributionssystem inser vikten av att de agerar neutralt, objektivt och icke-diskriminerande, dvs. att de inte otillbörligt gynnar någon aktör på marknaden. Planen skall också säkerställa att s.k. korssubventionering ej förekommer inom de vertikalt integrerade företagen.

Elnätsföretaget skall dessutom årligen upprätta en rapport över de åtgärder som vidtagits enligt planen. Rapporten skall offentliggöras samt ges in till Energimarknadsinspektionen. Denna rapport skall redogöra för de åtgärder som vidtagits under föregående år för att motverka diskriminerande beteende gentemot elmarknadens aktörer. Rapporten skall inges senast 15 mars nästföljande år.

## **2. Regelverket för övervakningsplaner**

Bestämmelsen om att elnätsföretaget skall upprätta övervakningsplaner finns i 3 kap. 24 § ellagen (1997:857). Bestämmelsen lyder:

24 § Ett distributionsnätsföretag som ingår i samma koncern som ett företag som producerar eller handlar med el ska ha en övervakningsplan och se till att planen följs. Lag (2022:596).

För att säkerställa att övervakningsplanerna utformas på ett enhetligt sätt har riksdagen beslutat att bemyndiga regeringen (Nätmyndigheten/Energimarknadsinspektionen), att meddela närmare föreskrifter om innehållet i planen och om offentliggörandet av rapporten. Denna föreskrift, EIFS 2013:5, utkom 5 december 2013.

## **3. Information om Jönköping Energi Nät AB (JENAB)**

### **3.1 Juridisk åtskillnad, ägande och koncernförhållanden**

Enligt SFS 2022:596 3 kap. 12 § får ett nätföretag inte bedriva någon annan verksamhet än nätverksamhet.

12 § Ett nätföretag får inte bedriva någon annan verksamhet än nätverksamhet. Företaget får dock 1. förvalta eller driva andra nät än elnät, 2. producera el, om produktionen sker tillfälligt för att ersätta utebliven el vid elavbrott, och 3. reparera och underhålla ett annat företags nät.

JENAB ägs till 100% av Jönköping Energi AB som i sin tur ägs till 100% av Jönköpings Rådhus AB vilket till 100% ägs av Jönköpings kommun.

Utöver JENAB finns i koncernen Jönköping Energi AB ytterligare 3 bolag. Se organisationskiss bilaga1.

Inget av dessa bolag, utöver Jönköping Energi AB, bedriver handel med el eller produktion av el. Huskvarnaåns Kraft AB är ägare av kraftstationen i Huskvarna men elproduktionen därifrån nyttiggörs av Jönköping Energi AB.

Inom JENAB bedrivs ej handel med el eller produktion av el med undantag av den elproduktion som sker med mobila reservkraftverk som ersättning för utebliven el vid störningar och arbeten i elnätet.

### **3.2 Funktionell åtskillnad, styrelse och verkställande ledning och firmatecknare**

JENAB distribuerar el till ca 57 000 nätkunder. Därmed kan undantaget gällande styrelsesammansättning och verkställande ledning i 3 kap. 1 b § ellagen tillämpas.

21 § Ett distributionsnätsföretag som ingår i en koncern vars samlade elnät har minst 100 000 elanvändare

1. ska ha en organisation och ett beslutsfattande som är åtskilda från företag som producerar eller handlar med el, och

2. får inte ha en styrelseledamot, verkställande direktör eller firmatecknare som samtidigt är styrelseledamot, verkställande direktör eller firmatecknare i ett företag som producerar eller handlar med el.

Styrelsens sammansättning (Feb 2025) framgår av bilaga 2.

### **3.3 Funktionell åtskillnad, gemensamma tjänster och funktioner**

Jönköping Energi Nät AB köper en övervägande del av sitt behov av administrativa tjänster från Jönköping Energi AB. Kostnadsfördelningen finns reglerat i avtal mellan bolagen. Fördelningen görs med nyckeltal som justeras varje år. Följande tjänster köps från Jönköping Energi AB

#### Ledningsfunktion

Verkställande direktör

#### HR

Rekrytering, löneadministration, personalvård och kontorsservice.

#### Ekonomiadministration

Budgetering, redovisning, finansiering och fakturering.

#### Intern IT

Intern nätverksinfrastruktur, systemadministration m m

#### Kundtjänst

Kundtjänst, kundadministration och televäxel.

#### Information

Extern och intern information

#### Miljö och kvalite

Hantering av miljöcertifieringssystemet (ISO 14001)

#### Fastighetsservice

Huvuddelen av lokalerna som JENAB utnyttjar ägs av Jönköping Energi AB.

För att säkerställa att ingen s.k. korssubventionering förekommer skall fördelningen av kostnaderna för dessa tjänster fastställas årligen av VD.

## 4. Åtgärder

Jönköping Energi Nät AB har skyldighet att säkerställa:

- Att kommersiellt känslig information hanteras aktsamt
- Att koncerngemensamma tjänster tillhandahålls på marknadsmässiga villkor och att diskriminering av tredje part inte sker
- Att personalen är väl förtrogen med övervakningsplanens innebörd och tillämpar den
- Att rapportering och offentliggörandet görs enligt plan

### 4.1 Rutiner för hantering av kommersiellt känslig information

Information som uppfyller följande kriterier skall betraktas som kommersiellt känslig information:

- Uppgifter som JENAB har exklusiv tillgång till i egenskap av nätkoncessionsinnehavare
- Uppgifter som inte är offentliggjorda
- Uppgifter som skulle utgöra en konkurrensfördel för den elhandlare som är i besittning av dem.

De personalkategorier som hanterar information av detta slag är följande:

- Personalansvarig för mätning, mätvärdesinsamling, avräkning, administration i form exempelvis av nya anläggningar, leverantörsbyten, mätarbyten.
- Personalansvarig för fakturering
- Resurser inom koncerngemensamma tjänster

Bland dessa personalkategorier finns dels anställda inom JENAB, dels personal anställda inom Jönköping Energi AB och andra företag som utför uppgifter på uppdrag av JENAB.

Den kommersiellt känsliga informationen finns till väsentlig del samlad i koncerngemensamma IT-system. Eftersom delar av den ovan nämnda personalen har uppgifter som kräver tillgång till dels ”elhandelsuppgifter”, dels ”elnätsuppgifter”, kan behörighetssystem inte fullt ut lösa att tillgången till känslig information begränsas. Att detta inte leder till diskriminering av övriga aktörer måste alltså säkras genom övervakningsplanens rutiner.

### 4.2 Rutiner för efterlevnad av Offentlighetsprincipen

Som kommunalt bolag lyder JENAB under offentlighetsprincipen. Detta innebär att handlingar som kommit in till JENAB eller som upprättats inom JENAB, enligt huvudregeln, är allmänna offentliga, dvs. tillgängliga för allmänheten, såvida inte uppgiften skall hanteras med sekretess.

Detta innebär att JENAB måste finna stöd i sekretesslagen för att hålla uppgift i allmänna handlingar hemliga.

Enligt sekretesslagen gäller sekretess för kommersiella uppgifter endast om det finns särskild anledning att befara att den enskilde lider skada om uppgiften röjs. Görs bedömningen att sådan skada ej kan anses drabba enskild, skall uppgiften lämnas ut.

JENAB får alltså inte hantera kommersiell information så att detta nyttjas på ett diskriminerande sätt eller strider mot offentlighetsprincipen.

Beslut om sekretess enligt offentlighetsprincipen fattas av VD eller vVD.

### **4.3 Rutiner för säkerställande av marknadsmässiga villkor och icke-diskriminering av tredje part**

- Köp och försäljning av produkter och tjänster inom Jönköping Energi Bolagen ska ske på marknadsmässiga villkor och dokumenteras skriftligen mellan parterna
- Anställda vid Jönköping Energi Nät AB skall alltid presentera sig som anställda enbart för nätverksamheten
- Anställda skall inte rekommendera kunder någon viss elleverantör utan hänvisa till allmänna källor, ex; Konsumentverket, Energimarknadsinspektionen
- Anställda skall inte behandla koncernens egna elhandelsbolag på något annorlunda sätt jämfört med externa elhandelsbolag.
- Anställda skall följa råd i Elmarknadshandboken och regelverket i Mätföreskrifterna (STEMFS 2007:5)

### **4.4 Rutiner för Utbildning av anställda i Övervakningsplanen**

För att säkerställa att samtliga anställda är informerade om innehållet i övervakningsplanen och syftet med den, att garantera att JENAB i egenskap av innehavare av nätkoncession uppträder neutralt, objektivt och ickediskriminerande, skall regelbunden utbildning och information genomföras.

- Övervakningsplanen görs tillgänglig för all personal genom publicering på JENABs och JEABs gemensamma hemsida.
- Nyanställda informeras i samband med introduktionen.
- Styrelsen informeras en gång per år i samband med att den årliga rapporten publiceras.
- Anställda inom JENAB och resurser inom koncerngemensamma tjänster genomför en obligatorisk intern utbildning ”Övervakningsplanen” 1 gång per år.

### **4.5 Ansvarig för övervakningsplanen och rutiner för uppföljning**

|                                                 |                          |
|-------------------------------------------------|--------------------------|
| Upprättande av övervakningsplan                 | Ansvarsområdeschef Elnät |
| Fastställande av övervakningsplan               | VD                       |
| Uppföljning av åtgärder enligt övervakningsplan | Respektive enhetschef    |
| Upprättande av årlig rapport                    | Ansvarsområdeschef Elnät |

### **4.6 Offentliggörande av årlig rapport**

Den årliga rapporten publiceras senast den 15 mars på JENAB:s hemsida samt insändes till Energimarknadsinspektionen.

Jönköping den 27 februari 2026

Lise-Lotte Melin

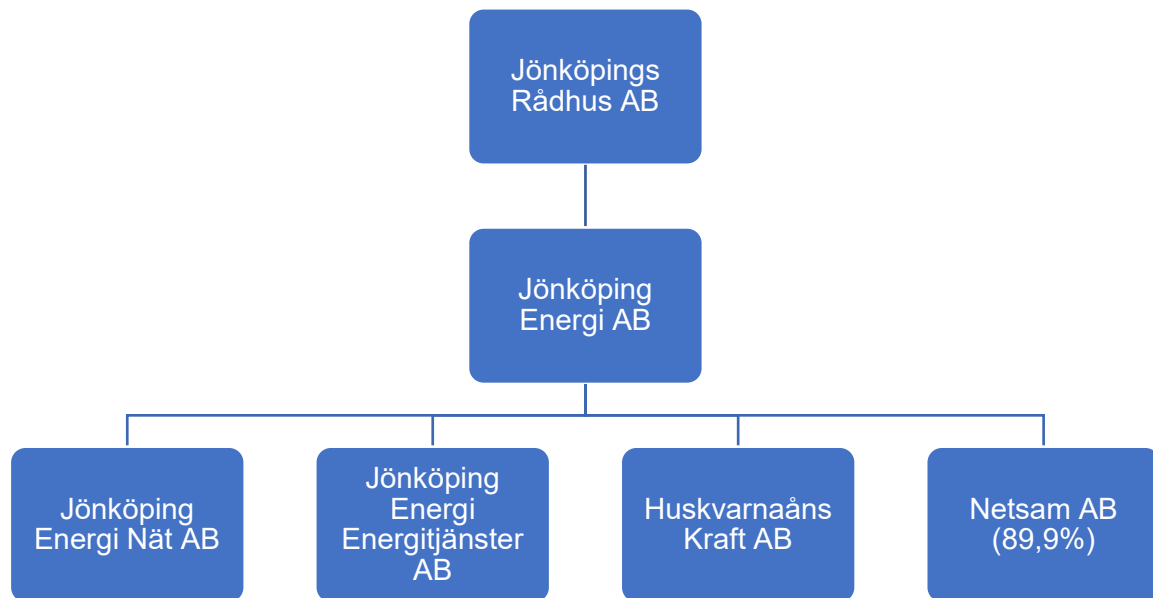
Ansvarsområdeschef Elnät

Fastställt:

Fridolf Eskilsson

VD Jönköping Energi AB/Jönköping Energi Nät AB.

Organisationsschema Jönköping Energi AB



**Jönköping Energi Nät AB**Styrelse

| Namn                            | Funktion        | Motsvarande uppdrag<br>i elhandelsbolag |
|---------------------------------|-----------------|-----------------------------------------|
| Fridolf Eskilsson               | VD              | Ja                                      |
| Anders Bernhardsson             | Styrelseledamot | Nej                                     |
| Mats Palmerus                   | Styrelseledamot | Nej                                     |
|                                 |                 |                                         |
|                                 |                 |                                         |
| Sven Johan<br>Michael Johansson | Revisor         | Ja                                      |
|                                 |                 |                                         |
| Dahlström, Kjell Göran          | Lekmannarevisor | Ja                                      |
| Peter Isoz                      | Lekmannarevisor | Ja                                      |
|                                 |                 |                                         |
|                                 |                 |                                         |